Πειραιάς, 11/11/2026

Αρ. πρωτ. 5063

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου Ιδιωτικού Δικαίου

Η «ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
- Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
- Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019) με τίτλο «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως κάθε φορά ισχύει.
- Τον Ν. 4636/2019 (ΦΕΚ 169/Α/01-11-2019 και Διορθώσεις σφαλμάτων ΦΕΚ 173/Α/05-11-2019) «Περί Διεθνούς Προστασίας και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53/Α΄/11.03.2020) με τίτλο «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
- Την από 24/12/2025 Προγραμματική Σύμβαση για την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΠΕΙΡΑΙΑ»
- Την υπ' αριθμ. 0310112026 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της, με την οποία εγκρίθηκε το σχέδιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο υλοποίησης από την «ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» της Προγραμματικής Σύμβασης για την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΠΕΙΡΑΙΑ» και εξουσιοδοτήθηκε η Διευθύνουσα Σύμβουλος να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την έκδοση της σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, την έγκριση των πρακτικών των Επιτροπών Αξιολόγησης και Ενστάσεων, την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων, καθώς

και την άσκηση οποιωνδήποτε δικαιωμάτων προβλέπονται σε αυτές (τροποποίηση, καταγγελία, κ.λπ.) κατά την ελεύθερη κρίση του.

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου (Σ.Μ.Ε.) στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης για την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΠΕΙΡΑΙΑ». Στο πλαίσιο υλοποίησης της εν λόγω προγραμματικής σύμβασης η «ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» έχει αναλάβει την τεχνική υποστήριξη του Δημοτικού Θεάτρου Πειραιά για την οργάνωση και υλοποίηση πολιτιστικών και επιστημονικών δράσεων.

Για την υλοποίηση της εν λόγω Πράξης και την κάλυψη των αναγκών της στελέχωσης του Αναπτυξιακού Οργανισμού με εξειδικευμένο προσωπικό, στο πλαίσιο υλοποίησης της ανωτέρω Προγραμματικής σύμβασης, η **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** προτίθεται να προβεί στην σύναψη των παρακάτω συμβάσεων μίσθωσης έργου:

1. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ -ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Ειδικότητα	Βοηθός διεύθυνσης παραγωγής
Αριθμός θέσεων	1
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου	Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η υποστήριξη της διεύθυνσης παραγωγής κατά την προετοιμασία και την εκτέλεση των παραγωγών του θεάτρου καθώς και η υποστήριξη του Γραφείου του Καλλιτεχνικού Δ/ντη. Ως αρμοδιότητες ορίζονται οι κάτωθι: • Θα συντονίζει την καθημερινή λειτουργία των σκηνών του θεάτρου, το φροντιστήριο όλων των σκηνών του θεάτρου και τη λειτουργία των παραστάσεων. • Θα συντονίζει τους διάφορους συντελεστές της κάθε παραγωγής • Θα τηρεί το καθημερινό και μηνιαίο πρόγραμμα του ΔΘΠ και όλων των εργασιών επί σκηνής στο θέατρο σε στενή συνεργασία με τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή • Παράλληλα θα παρέχει υποστήριξη στο Γραφείο του Καλλιτεχνικού Δ/ντη του ΔΘΠ με την άμεση και αποτελεσματική οργανωτική και διοικητική υποστήριξη του • Θα φροντίζει να τηρεί το καθημερινό παρουσιολόγιο όλου του προσωπικού του Δημοτικού Θεάτρου Πειραιά • Θα παρέχει υποστήριξη για την επιμέλεια των έντυπων προγραμμάτων, την σύνταξη γραπτών αναφορών και καλλιτεχνικών προτάσεων σε στενή συνεργασία με τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή • Θα φροντίζει για την έγκαιρη λήψη κάθε είδους διοικητικών ή άλλων αδειών και διευκολύνσεων
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται 12μηνη από την υπογραφή της. Ενδεχόμενη παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης. Η «Πειραιάς ΣΥΝ Α.Ο.Τ.Α.» δύναται, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου οργάνου της για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου των συνεργατών και απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου της, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς την σύμβαση οποτεδήποτε και πριν την λήξη της διάρκειας της αζημίως για την Πειραιάς ΣΥΝ Α.Ο.Τ.Α.
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	Ως αποζημίωση/αμοιβή ορίζεται το ποσό των είκοσι χιλιάδων εκατόν εξήντα ένα ευρώ και είκοσι εννέα λεπτών (20.161,29€) πλέον του νομίμου Φ.Π.Α. Η αμοιβή των συνεργατών θα καταβάλλεται τμηματικά μετά την έκδοση του σχετικού τιμολογίου, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον εκάστοτε επιλεγέντα και με την προϋπόθεση ύπαρξης διαθέσιμου ποσού στον λογαριασμό

	του Προγράμματος, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.
Τόπος παροχής υπηρεσιών	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους του Δημοτικού Θεάτρου Πειραιά. Ο συνεργάτης έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Πολιτισμού και τον καλλιτεχνικό Διευθυντή του Δημοτικού Θεάτρου Πειραιά και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Πράξης. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.
Απαιτούμενα προσόντα	Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 24 μηνών
Πρόσθετα προσόντα	Σπουδές, σεμινάρια, πιστοποιήσεις

Ειδικότητα	Βοηθός Τεχνικού Διευθυντή
Αριθμός θέσεων	1
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου	Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η *προετοιμασία και η φροντίδα των χώρων υλοποίησης των δράσεων έτσι ώστε να είναι τα πάντα έτοιμα και οι υπόλοιποι συντελεστές να κάνουν απρόσκοπτα την εργασία τους*. Ως αρμοδιότητες ορίζονται οι κάτωθι: • Θα επιμελείται την έγκαιρη εξεύρεση και προμήθεια όλων των υλικών και αντικειμένων που είναι χρήσιμα για την πραγματοποίηση των παραστάσεων (συμπεριλαμβανομένων των προβών) ή άλλων εκδηλώσεων και λοιπών δράσεων του θεάτρου. • Θα επικοινωνεί με τους προμηθευτές για την εξεύρεση όλων των απαιτούμενων αντικειμένων και θα είναι σε ετοιμότητα ανά πάσα στιγμή για τυχόν συμπλήρωση ή αλλαγές αυτών. Θα φροντίζει για την παραλαβή και απόδοση ή επιστροφή των παραπάνω υλικών και αντικειμένων. • Θα φροντίζει για τη διατήρηση όλων αυτών των υλικών σε καλή κατάσταση. • Θα μεριμνά για την αντικατάσταση των θεατρικών αντικειμένων που απαιτούνται κατά την διάρκεια της παράστασης. • Θα συντονίζει και θα εποπτεύει τους φροντιστές άλλων παραστάσεων και δράσεων. • Θα έχει καθημερινή παρουσία ανεξαρτήτως αργιών και θα ασκεί τις απαιτούμενες υπηρεσίες σύμφωνα με το Καλλιτεχνικό Πρόγραμμα του Δημοτικού Θεάτρου Πειραιά και σύμφωνα με τις εντολές και οδηγίες των κατά τόπους υπευθύνων.

Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται 12μηνη από την υπογραφή της. Ενδεχόμενη παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης. Η «Πειραιάς ΣΥΝ Α.Ο.Τ.Α.» δύναται, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου οργάνου της για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου των συνεργατών και απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου της, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς την σύμβαση οποτεδήποτε και πριν την λήξη της διάρκειας της αζημίως για την Πειραιάς ΣΥΝ Α.Ο.Τ.Α.
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	Ως αποζημίωση/αμοιβή ορίζεται το ποσό των είκοσι χιλιάδων εκατόν εξήντα ένα ευρώ και είκοσι εννέα λεπτών (20.161,29€) πλέον του νομίμου Φ.Π.Α. Η αμοιβή των συνεργατών θα καταβάλλεται τμηματικά μετά την έκδοση του σχετικού τιμολογίου, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον εκάστοτε επιλεγέντα και με την προϋπόθεση ύπαρξης διαθέσιμου ποσού στον λογαριασμό του Προγράμματος, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.
Τόπος παροχής υπηρεσιών	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους του Δημοτικού Θεάτρου Πειραιά. Ο συνεργάτης έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Πολιτισμού και τον καλλιτεχνικό Διευθυντή του Δημοτικού Θεάτρου Πειραιά και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Πράξης. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.
Απαιτούμενα προσόντα	Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 24 μηνών
Πρόσθετα προσόντα	Σπουδές, σεμινάρια, πιστοποιήσεις

Ειδικότητα	Βοηθός Διευθυντή σκηνής
Αριθμός θέσεων	1
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου	Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η υποστήριξη του Διευθυντή Σκηνής κατά την προετοιμασία και την εκτέλεση των παραγωγών του θεάτρου καθώς και η υποστήριξη του Γραφείου του Καλλιτεχνικού Δ/ντη. Ως αρμοδιότητες ορίζονται οι κάτωθι: • Θα συντονίζει την καθημερινή λειτουργία των σκηνών του θεάτρου, το φροντιστήριο όλων των σκηνών του θεάτρου και τη λειτουργία των παραστάσεων. • Θα συντονίζει τους διάφορους συντελεστές της κάθε παραγωγής

	• Θα τηρεί το καθημερινό και μηνιαίο πρόγραμμα του ΔΘΠ και όλων των εργασιών επί σκηνής στο θέατρο σε στενή συνεργασία με τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή • Παράλληλα θα παρέχει υποστήριξη στο Γραφείο του Καλλιτεχνικού Δ/ντη του ΔΘΠ με την άμεση και αποτελεσματική οργανωτική και διοικητική υποστήριξη του • Θα φροντίζει να τηρεί το καθημερινό παρουσιολόγιο όλου του προσωπικού του Δημοτικού Θεάτρου Πειραιά • Θα παρέχει υποστήριξη για την επιμέλεια των έντυπων προγραμμάτων, την σύνταξη γραπτών αναφορών και καλλιτεχνικών προτάσεων σε στενή συνεργασία με τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή • Θα φροντίζει για την έγκαιρη λήψη κάθε είδους διοικητικών ή άλλων αδειών και διευκολύνσεων
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται 12μηνη από την υπογραφή της. Ενδεχόμενη παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης. Η «Πειραιάς ΣΥΝ Α.Ο.Τ.Α.» δύναται, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου οργάνου της για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου των συνεργατών και απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου της, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς την σύμβαση οποτεδήποτε και πριν την λήξη της διάρκειας της αζημίως για την Πειραιάς ΣΥΝ Α.Ο.Τ.Α.
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	Ως αποζημίωση/αμοιβή ορίζεται το ποσό των είκοσι χιλιάδων εκατόν εξήντα ένα ευρώ και είκοσι εννέα λεπτών (20.161,29€) πλέον του νομίμου Φ.Π.Α. Η αμοιβή των συνεργατών θα καταβάλλεται τμηματικά μετά την έκδοση του σχετικού τιμολογίου, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον εκάστοτε επιλεγέντα και με την προϋπόθεση ύπαρξης διαθέσιμου ποσού στον λογαριασμό του Προγράμματος, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.
Τόπος παροχής υπηρεσιών	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους του Δημοτικού Θεάτρου Πειραιά. Ο συνεργάτης έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Πολιτισμού και τον καλλιτεχνικό Διευθυντή του Δημοτικού Θεάτρου Πειραιά και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Πράξης. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.
Απαιτούμενα προσόντα	Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 24 μηνών
Πρόσθετα προσόντα	Σπουδές, σεμινάρια, πιστοποιήσεις

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Α/Α	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
1	Σεμινάρια Σπουδές	5 μόρια 5 μόρια
2	Επαγγελματική εμπειρία πολλαπλασιαζόμενη με τον συντελεστή 1 ανά μήνα	50 μόρια
4	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης	40 μόρια
Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας		**100**

2. ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

Η **επαγγελματική εμπειρία** αποδεικνύεται ως εξής:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης ή
- Βεβαίωση εργοδότη ή Δημόσιας Αρχής από την οποία να προκύπτει το ακριβές αντικείμενο της θέσης εργασίας και η αντίστοιχη αποκτηθείσα ειδική εμπειρία.
- Εναλλακτικά της παραπάνω βεβαίωσης, προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, και πίνακα συμβάσεων από τις οποίες να προκύπτει το ακριβές αντικείμενο της θέσης εργασίας, το χρονικό διάστημα και η αντίστοιχη αποκτηθείσα ειδική εμπειρία.

3. ΧΡΟΝΟΣ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Η Πρόσκληση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** https://pireasplus.gr/ στο πεδίο Προσκλήσεις – Διαγωνισμοί. Θα παραμένει αναρτημένη τουλάχιστον δώδεκα (12) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία της δημοσίευσης στην παραπάνω ιστοσελίδα.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης, υποβάλλοντας ερωτήσεις προς την **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** μέχρι και την Πέμπτη 19/11/2026**.** Το σύνολο των ερωτήσεων που τυχόν υποβληθούν με τις αντίστοιχες απαντήσεις θα αναρτηθεί στην ως άνω ιστοσελίδα της **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** την επομένη της ταχθείσας ημερομηνίας. Οι ενδιαφερόμενοι δεν μπορούν να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν την υποψηφιότητά τους σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου με συστημένη ταχυδρομική επιστολή επί αποδείξει παραλαβής ή με υπηρεσία ταχυμεταφοράς (courier) με εντολή επιστροφής πρωτοκόλλου ή αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους και εντός αποκλειστικής προθεσμίας που αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησης της παρούσας στην ιστοσελίδα https://pireasplus.gr, ήτοι από την **Τετάρτη 11/11/2026 έως και την Δευτέρα 23/11/2026 και ώρα 16:00**, στο γραφείο Πρωτοκόλλου της **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»**, επί της οδού Μπουμπουλίνας 20.

Ο φάκελος της υποψηφιότητας πρέπει να έχει την ένδειξη:

Προς την **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** *για την με αριθμ. πρωτ. 5063/11.11.2026 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για τη θέση/θέσεις [Να συμπληρωθεί η θέση/θέσεις για την οποία υποβάλλεται η υποψηφιότητα], στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης* για την Πράξη «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΠΕΙΡΑΙΑ». Ο φάκελος θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει:

1. Ενυπόγραφη συνοδευτική επιστολή-Αίτηση (cover letter) (δεν συμπεριλαμβάνεται υπόδειγμα), στην οποία θα αναγράφεται η θέση-κατηγορία μελέτης για την οποία εκδηλώνει το ενδιαφέρον του ο υποψήφιος, ότι διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα καθώς και θα αναφέρονται τα στοιχεία επικοινωνίας του και υποχρεωτικά η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
2. Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα αναφέρεται η σχετική εκπαίδευση, η αποκτηθείσα επαγγελματική εμπειρία, η ειδική επαγγελματική εμπειρία κ.λπ.
3. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των σελίδων όπου αναγράφονται τα προσωπικά στοιχεία σε διαβατήριο ή άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιάριο υγείας.
4. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τα απαραίτητα ή/και δηλωθέντα επιπρόσθετα βαθμολογούμενα προσόντα.
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι: α) τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή, β) για τους άνδρες ότι έχουν εκπληρωθεί οι στρατιωτικές υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα, γ) ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και δεν έχουν λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα, έστω και αν έχει λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση, δ) ότι δεν έχουν καταδικασθεί για κλοπή, υπεξαίρεση απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεσης, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση ή εγκλήματα κατά των ηθών ή το νόμισμα, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, ε) ότι δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα

της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, στ) ότι δεν υπάρχει κώλυμα από απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.

6. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε. που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναγράφεται χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρείς μήνες πριν από την υποβολή τους.
7. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας, εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ, για την απόδειξή της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναγράφεται χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρείς μήνες πριν από την υποβολή τους.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση δεν απαλλάσσει από την υποχρέωση υποβολής <u>νομίμως επικυρωμένων/μεταφρασμένων αντιγράφων τίτλων σπουδών</u>, η μη υποβολή των οποίων συνεπάγεται το αποκλεισμό των υποψηφίων.

Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιότητας αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της «ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ».

Οι αιτήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται σε έντυπη μορφή (<u>προκειμένου να πρωτοκολληθούν</u>) μέσω:

1. ΕΛΤΑ ή
2. Εταιριών Ταχυμεταφορών (courier) ή
3. Επιτόπιας παράδοσης στο γραφείο Πρωτοκόλλου της **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»**

Οι έντυπες αιτήσεις θα παραληφθούν μόνο εφόσον φτάσουν στα γραφεία της **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** μέχρι την ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη, ενώ η **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** δεν φέρει ουδεμία ευθύνη για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου υποψηφιότητας ή για το περιεχόμενό του.
Σε κάθε περίπτωση, οι φάκελοι υποψηφιότητας θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί στην **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** πριν ή κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα. Η υποβολή υποψηφιότητας συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης.
Δεν λαμβάνονται υπόψη και δεν παραλαμβάνονται υποψηφιότητες που υποβάλλονται εκπρόθεσμα και δεν τηρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται ως υποχρεωτικές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

Σημείωση: Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλει **<u>έως δύο (2) αιτήσεις</u>** για έως δύο (2) εκ των θέσεων, υποβάλλοντας τις δυο (2) αιτήσεις σε κοινό φάκελο υποψηφιότητας. Η υποβολή

περισσοτέρων των δύο (2) αιτήσεων για θέσεις της παρούσας πρόσκλησης συνεπάγεται αυτοδικαίως τον αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία για όλες τις θέσεις.

4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων που υποβάλλονται εμπρόθεσμα θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συσταθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»**.

Η **διαδικασία αξιολόγησης** περιλαμβάνει:

i) Έλεγχο του παραδεκτού των υποψηφιοτήτων βάσει των όρων που τίθενται.

ii) Αξιολόγηση των επιπρόσθετων βαθμολογούμενων προσόντων των υποψηφίων. Η Επιτροπή ακολουθεί κατά την αξιολόγηση ενιαία και αντικειμενική μέθοδο σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται η κατά δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή της καλύτερης υποψηφιότητας που εξασφαλίζει την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση Έργου σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης.

iii) Η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα, κατά την ελεύθερη κρίση της, να καλεί εκείνους από τους υποψηφίους που πρόκειται να εισηγηθεί την αποδοχή των υποψηφιοτήτων τους σε προσωπική συνέντευξη, για την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με τους τίτλους σπουδών και την επαγγελματική τους εμπειρία ή οποιοδήποτε άλλο θέμα κατά την κρίση της, ώστε να διασφαλιστεί η άρτια εκτέλεση του συγκεκριμένου Προγράμματος.

iv) Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της καταλληλόλητας τους για την συγκεκριμένη θέση, η μη προσκόμιση του οποίου στην ταχθείσα ημερομηνία από τον υποψήφιο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

v) Η Επιτροπή καλεί τους υποψηφίους που υπέβαλαν πλήρη φάκελο σε προσωπική συνέντευξη για τη διαμόρφωση της τελικής τους βαθμολογίας.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης με Πρακτικό της εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο της **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** τη σύναψη μίσθωσης έργου με τους υποψήφιους που συγκέντρωσαν την καλύτερη βαθμολογία βάσει των παραπάνω απαραίτητων και βαθμολογούμενων κριτηρίων, όπως προκύπτει από τον πίνακα κατάταξης των επιτυχόντων. Μετά την έγκριση του Πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»,** αυτή αναρτάται στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο σύνολο των υποψήφιων στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν δηλώσει στην αίτηση συμμετοχή τους. Επισημαίνεται ότι, όποιος από τους συμβασιούχους αποχωρήσει πριν τη λήξη της σύμβασης αντικαθίσταται με τον επόμενο στην κατάταξη εκ των υποψηφίων που έχουν υποβάλλει αίτηση και πληρούν τα βασικά προσόντα με βάση

τη σειρά κατάταξης του πίνακα αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή ο αποχωρήσας συμβασιούχος δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.

Κατά της ανωτέρω απόφασης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν εγγράφως πλήρως αιτιολογημένες ενστάσεις στο πρωτόκολλο της **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** έως τις 17:00 ώρα της πέμπτης (5) ημέρας από την ανάρτηση της προσβαλλόμενης απόφασης. Τα δεδομένα ζητούνται με νόμιμη διαδικασία, ήτοι υποβάλλεται έγγραφη, εμπρόθεσμη αίτηση με τεκμηρίωση έννομου συμφέροντος, σύμφωνα με το άρθρο 5§2, στοιχείο ε, του Ν. 2472/1997, όπως ισχύει σήμερα. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας θεωρούνται ότι δεν υποβλήθηκαν.

Οι εμπροθέσμως υποβληθείσες ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία θα συντάξει σχετικό πρακτικό που υποβάλλεται προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο. Η απόφαση του τελευταίου αναρτάται στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Η ανακοίνωση στοιχείων των υποψηφίων περιορίζεται στη χορήγηση εκείνων μόνο των στοιχείων που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης. Τα στοιχεία που ανακοινώνονται δεν περιλαμβάνουν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα εκτός αν αυτά αποτέλεσαν τη βάση αξιολόγησης των υποψηφίων.

Ο τρόπος αμοιβής του επιλεγέντα συμβασιούχου, καθώς και οι λοιποί όροι εκτέλεσης, εποπτείας και παραλαβής του Προγράμματος θα προβλέπονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης έργου που θα υπογραφεί επί τη βάσει των όρων της Πρόσκλησης.

Η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα, ενώ η τυχόν επιλογή υποψηφίου/ας έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι πρόσληψης και η **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

Υποψήφιοι ή/και συμβασιούχοι οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της διαδικασίας ή τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τον πίνακα κατάταξης. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπληρώσεως της αρχικής εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου.

5. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»,** ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της εταιρίας και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή του κατάλληλου υποψηφίου.

Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης/ενστάσεων και το απαραίτητο για το σκοπό αυτό διοικητικό προσωπικό της **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ**

ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Τα δεδομένα διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων της **«ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ».**

Για την «ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΣΥΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»

Η Διευθύνουσα Σύμβουλος

Γεωργία Χ. Βασιλοπούλου